



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России)

119991, Москва
Ломоносовский проспект, д.2, стр.1
ИНН 7736182930
КПП 773601001

Телефон: 8 499 134-30-83
Телефон: 8 499 134-03-11
e-mail: info@nczd.ru
www.nczd.ru

ПРИКАЗ

« 06 » 04 2026

№ 26-61/АХ

Москва

**«Об утверждении положения об Ученом совете
ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России**

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 5.44 Устава ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об Ученом совете ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Заместителю руководителя службы информационных технологий Виноградовой Е.П. разместить настоящий Приказ с приложением на официальном сайте Центра <https://nczd.ru/> в соответствующем разделе в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его утверждения.

3. Начальнику отдела организации делопроизводства Хромовой А.Ф. ознакомить с настоящим Приказом руководителей (заведующих) клиническими отделениями Центра, а также всех научных, медицинских работников Центра, за исключением среднего медицинского персонала под подпись в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня утверждения настоящего Приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ученого секретаря Винарянскую И.В.

Директор

А.П. Фисенко

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
федерального государственного автономного учреждения
«Национальный медицинский исследовательский центр здоровья детей»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

Настоящее Положение об Ученом совете федерального государственного автономного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр здоровья детей» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России, Центр) определяет структуру, порядок формирования, состав и полномочия Ученого совета федерального государственного автономного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр здоровья детей» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Ученый совет), порядок принятия им решений.

Ученый совет создается для рассмотрения основных научных, научно-организационных, образовательных и кадровых вопросов Центра.

В своей работе Ученый совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

Ученый совет, является постоянно действующим консультативным и совещательным органом, определяющим стратегические вопросы развития научных исследований, научно-методологического, информационно-аналитического и экспертного обеспечения деятельности Центра, в том числе является коллегиальным органом управления высшего образования.

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования

Количественный и персональный состав Ученого совета определяет Директор Центра.

В состав Ученого совета по должности входят Директор Центра (председатель Ученого совета), ученый секретарь Центра (ученый секретарь Ученого совета), ведущие ученые, имеющие ученую степень доктора наук, как работающие в Центре, так и являющиеся сотрудниками других научных и образовательных организаций, федеральных органов исполнительной власти (с их согласия), а также ученый секретарь диссертационного совета Центра, начальник отдела высшего и дополнительного профессионального образования, председатель совета обучающихся Центра.

Состав Ученого совета утверждается приказом Центра.

В случае увольнения из Центра члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

3. Полномочия Ученого совета

В полномочия Ученого совета входит:

- подготовка предложений по стратегии развития деятельности Центра, определению единой научно-исследовательской политики Центра;
- осуществление прогнозирования развития науки по основным направлениям, предусмотренным уставом Центра;
- разработка научных направлений и предложений по государственным заданиям;
- проведение экспертизы проводимых и планируемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- утверждение плана научных работ, в том числе в области международного научного сотрудничества, осуществление динамического контроля за ходом выполнения работ; рассмотрение и утверждение отчетов о результатах научной деятельности Центра;
- рассмотрение и утверждение плана Программы развития Центра и отчета о результатах ее исполнения;
- утверждение планов подготовки научных кадров, тем кандидатских и докторских диссертаций и отчетов о ходе их выполнения;
- рассмотрение вопросов научного сотрудничества с другими научными и учебными заведениями и оценка его эффективности;
- рассмотрение, обсуждение и принятие решения по различным вопросам, предложенным на обсуждение сотрудниками Центра в рамках их компетенций;

- проведение обсуждения актуальных проблем развития науки, заслушивание научных докладов и сообщений;
- обсуждение и утверждение отчетов Директора и руководителей структурных подразделений о результатах работы;
- принятие решений по проведению научно-практических мероприятий;
- рассмотрение предложений по внесению изменений в Устав Центра;
- рассмотрение структуры Центра по представлению Директора Центра;
- выдвижение кандидатур обучающихся, научных работников, авторских коллективов и научных трудов, изобретений и иных достижений на соискание государственных премий, премий Правительства Российской Федерации, медалей и премий имени выдающихся ученых, присуждаемых Российской академией наук, а также других наград, грантов и стипендий в области науки, образования и техники;
- выдвижение ученых Центра на присвоение почетных и ученых званий действительного члена (академика) и члена-корреспондента Российской академии наук, профессора и доцента (по специальности);
- присуждение по представлению структурных подразделений Центра, членам ученого совета Центра звания почетного профессора ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России, выдающимся ученым, получившим широкое признание, (в том числе не являющихся сотрудниками Центра, в том числе зарубежным) и звание почетного сотрудника ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Минздрава России;
- избрание на должность научного руководителя Центра;
- подготовка проекта положения о научном руководителе Центра;
- определение основных перспективных направлений развития Центра по вопросам образовательной деятельности, а также по вопросам научного сотрудничества, в том числе международного сотрудничества;
- принятие решений о внесении изменений в лицензию на образовательную деятельность;
- утверждение образовательных программ высшего образования, программ повышения квалификации дополнительного профессионального образования;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

4. Структура Ученого совета

Председателем Ученого совета является Директор Центра, ученым секретарем Ученого совета является ученый секретарь Центра.

В отсутствие председателя Ученого совета по его распоряжению заседания Ученого совета проводит один из заместителей председателя Ученого совета.

По отдельным вопросам деятельности Центра Ученым советом могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

5. Порядок организации работы Ученого совета

Ученый совет рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением.

Работа Ученого совета проводится по плану, который ежегодно рассматривается и утверждается Ученым советом. Председатель Ученого совета в случае возникновения внеплановых вопросов, требующих решения Ученого совета, вправе создать внеочередное заседание.

Заседания Ученого совета проводятся по мере требования, но не менее 8 раз в год.

Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно и могут освещаться в средствах массовой информации. На заседаниях Ученого совета могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов работники, не являющиеся членами Ученого совета. В заседаниях Ученого совета могут принимать участие приглашенные лица.

Председатель Ученого совета:

- руководит деятельностью Ученого совета;
- принимает решения о созыве его заседаний;
- ведет его заседания;
- подписывает протоколы заседаний и решения Ученого совета;
- дает поручения членам Ученого совета.

Заместители Председателя Ученого совета действуют на основе поручений Председателя Ученого совета. В отсутствие Председателя Ученого совета выполняют его обязанности.

Ученый секретарь Ученого совета:

- обеспечивает явку членов на заседания Ученого совета;
- обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний Ученого совета;
- оформляет и подготавливает проекты решений Ученого совета;
- контролирует выполнение принятых Ученым советом решений;
- разрабатывает планы работы Ученого совета;

- подготавливает документацию к участию претендентов в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников, разрабатывает критерии и методы оценки их деятельности;

- принимает и проверяет представленные аттестационные дела соискателей ученых званий, представляет их в Высшую аттестационную комиссию;

- подготавливает на работников представления к государственным и отраслевым наградам, оформляет документацию на аспирантов к представлению их к именным стипендиям;

- осуществляет планирование работы Ученого совета;

- организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета;

- информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений;

- ведет протоколы заседаний Ученого совета;

- подписывает протоколы и решения Ученого совета вместе с Председателем Ученого совета;

- подписывает выписки из протоколов заседаний Ученого совета.

Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;

- выполнять поручения Председателя, заместителей Председателя и ученого секретаря Ученого совета по подготовке вопросов к заседаниям.

Порядок работы Ученого совета:

- заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь.

Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета.

Персональные и кадровые вопросы на заседаниях Ученого совета решаются путем тайного и/или открытого голосования. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении напротив своей фамилии в явочном листе.

Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, обсуждаются и выносятся на голосование после прекращения прений. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

6. Порядок оформления и исполнения решений Ученого совета

Заседания Ученого совета оформляются протоколом по установленной форме и при необходимости стенограммой, которые подписываются председателем и ученым секретарем Ученого совета. Подлинник протокола заседания Ученого совета хранится у ученого секретаря Центра.

Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Центра и его обучающихся.